



Checklist “Empresa Autónoma”

Objetivo: ayudarte a saber si tu empresa puede operar sin depender de ti.

1. Estructura

- Roles y responsabilidades definidas por área.
- Organigrama actualizado y comprendido por todos.
- Procesos críticos (ventas, operación, finanzas) documentados.
- Manual o playbook operativo básico disponible.

2. Métricas

- KPI financieros, comerciales y operativos medidos semanalmente.
- Dashboard o reporte automático visible para el equipo.
- Margen, flujo y productividad revisados mensualmente.
- Alertas claras ante desviaciones.

3. Liderazgo

- Cada área tiene un responsable con poder de decisión.
- Reuniones de seguimiento periódicas con foco en decisiones, no informes.
- Cultura de responsabilidad: todos saben qué se espera de ellos.
- El equipo mantiene rumbo sin supervisión constante.

Resultado esperado

Cuando las tres áreas marquen , tu empresa **ya no necesita tu presencia diaria**.

Sólo entonces tiene sentido pensar en el siguiente proyecto.

