

## Mini Guía:

# Sucesión en Empresas Familiares

**Objetivo:** Definir y comunicar un plan de sucesión que asegure la continuidad del negocio.

- Identifica posibles sucesores y evalúa sus competencias.
- Define requisitos de preparación: formación, experiencia y mentoring.
- Documenta el plan por escrito (no solo de palabra).
- Establece fecha estimada de transición y plan de acompañamiento.
- Comunica el plan a la familia y al equipo clave.

**Guía Rápida: Manejo de Conflictos Familiares** **Objetivo:** Prevenir que conflictos familiares dañen la empresa.

- Define un protocolo de comunicación: qué temas se tratan y en qué foro.
- Establece reglas de entrada/salida de familiares en la empresa.
- Crea un comité de familia que se reúna periódicamente.
- Usa un mediador o asesor externo en disputas relevantes.
- Separa reuniones de familia y reuniones de directorio/gestión.

## Checklist: Protocolo Familiar

**Objetivo:** Crear un documento que alinee expectativas y reglas de la familia.

- Misión y visión de la familia empresaria.
- Reglas de participación laboral: criterios de ingreso, remuneración y evaluación.
- Política de dividendos y reinversión de utilidades.
- Mecanismos de resolución de conflictos.
- Política de sucesión y desarrollo de líderes familiares

---

Quieres que te ayude a construir tu problema?

**Baumann&Co.    wsp+56993460456    info@baumann-co.com**